



# VERHUURVOORWAARDEN STANDPLAATSEN CARNAVAL MAASTRICHT

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Maastricht, d.d. 10 oktober 2017;  
korr.no. 2017-33067;

gelet op artikel 160 lid 1 sub e van de Gemeentewet,

besluit vast te stellen de navolgende "Verhuurvoorwaarden standplaatsen Carnaval Maastricht" waaronder de standplaatsen tijdens Carnaval worden toegewezen ten behoeve van de verkoop van consumptieve waren tijdens carnaval 2018, 2019 en 2020.

## I. ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1 Locaties, aantal, en afmetingen standplaatsen en branches

1. De locaties van de standplaatsen, het aantal standplaatsen per locatie, de maximale afmetingen van de standplaatsen en de toegestane branches per standplaats zijn als volgt:

Locatie	Aantal standplaatsen	Afmetingen van elke standplaats (max.)	Branche per standplaats
Vrijthof	3	2,5 meter (diepte) x 16 meter (lengte)	Frites-Snacks
		2,5 meter (diepte) x 8 meter (lengte)	Vis en visproducten
		2,5 meter (diepte) x 8 meter (lengte)	Oliebollen en wafels
Markt	4	2,5 meter (diepte) x 16 meter (lengte)	Frites-Snacks
		2,5 meter (diepte) x 8 meter (lengte)	Vis en visproducten
		2,5 meter (diepte) x 8 meter (lengte)	Oliebollen en wafels
		2,5 meter (diepte) x 8 meter (lengte)	Snoep-Pinda-Popcorn
Onze Lieve Vrouweplein	3	2,5 meter (diepte) x 12 meter (lengte)	Frites-Snacks
		2,5 meter (diepte) x 6 meter (lengte)	Vis en visproducten
		2,5 meter (diepte) x 6 meter (lengte)	Oliebollen en wafels

2. Burgemeester en wethouders zijn bevoegd de locaties en de afmetingen van de standplaatsen, indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, te wijzigen.



## Artikel 2 Openingstijden

1. De openingstijden voor de verkoop van de consumptieve waren op de standplaatsen als bedoeld in artikel 1 zijn als volgt:

Locatie	Dag	Tijdstip
<i>Vrijthof</i>	vrijdag voor de carnaval	van 16.00 tot 03.30 uur
	zaterdag voor de carnaval	van 12.00 tot 03.30 uur
	carnavalszondag	van 11.00 tot 03.30 uur
	carnavalsmaandag	van 11.00 tot 03.30 uur
	carnavalsdinsdag	van 11.00 tot 02.30 uur
<i>Markt</i>	vrijdag voor de carnaval	van 19.00 tot 03.30 uur
	zaterdag voor de carnaval	van 12.00 tot 03.30 uur
	carnavalszondag	van 11.00 tot 03.30 uur
	carnavalsmaandag	van 11.00 tot 03.30 uur
	carnavalsdinsdag	van 11.00 tot 02.30 uur
<i>Onze Lieve Vrouweplein</i>	vrijdag voor de carnaval	van 16.00 tot 03.30 uur
	zaterdag voor de carnaval	van 12.00 tot 03.30 uur
	carnavalszondag	van 11.00 tot 03.30 uur
	carnavalsmaandag	van 11.00 tot 03.30 uur
	carnavalsdinsdag	van 11.00 tot 02.30 uur

2. In verband met de traditionele "Sleuteloverdracht" bij het Stadhuis op de Markt is het op de locatie Markt op de zaterdag voorafgaande aan carnaval van 11.00 tot 16.00 uur niet toegestaan op deze locatie de aanwezige verkoopwagens te bevoorraden.
3. Burgemeester en wethouders zijn bevoegd de openingstijden, indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, te verlengen of te verkorten.

## II. BEPALINGEN BETREFFENDE DE WIJZE VAN VERHUUR

### Artikel 3 Advertentie

1. Voor de verpachting van de standplaatsen als bedoeld in artikel 1 plaatst de gemeente een advertentie in de periodieke uitgaven van de kermisvakbonden NKB en BOVAK. In de advertentie wordt aangegeven op welke datums Carnaval die jaren plaatsvindt en op welke wijze en binnen welke termijn kan worden ingeschreven voor een standplaats(en).

### Artikel 4 Eisen aan de inschrijving

1. De verhuur van de standplaatsen voor carnaval geschiedt bij gesloten inschrijving.
2. Voor iedere branche als genoemd in artikel 1 moet apart worden ingeschreven. Combinatie-inschrijvingen voor een bepaalde branche op meerdere locaties is toegestaan.
3. Voor het doen van inschrijvingen moet - op straffe van ongeldigheid van de inschrijving - gebruik worden gemaakt van de door de gemeente vastgestelde inschrijfformulieren. Het inschrijfformulier moet volledig en duidelijk leesbaar worden ingevuld en dient te worden ondertekend door de inschrijver. Met ondertekening van het inschrijfformulier verklaart de inschrijver de verhuurvoorwaarden te hebben ontvangen en verbindt zich tot aanvaarding en naleving van deze verhuurvoorwaarden welke onlosmakelijk deel uitmaken van de inschrijving.
4. Op het inschrijfformulier moet het volgende worden vermeld:
  - a. naam, adres, woonplaats, telefoonnummer, BSN-nummer (alleen voor ingezetenen van Nederland) alsmede de handtekening van de inschrijver;
  - b. aanduiding van de locatie, waarvoor de inschrijving bedoeld is;
  - c. naam en omschrijving van de branche;



# Gemeente Maastricht

- d. het bedrag, zowel in cijfers als letters, dat als huursom geboden wordt voor de huur van de standplaats(en). Indien het inschrijvingsbedrag in letters afwijkt van het daarbij vermelde bedrag in cijfers, zal het bedrag in letters worden aangenomen als de geboden som;
  - e. de juiste afmetingen (hoogte, diepte, lengte) van de te plaatsen verkoopwagen op de standplaats(en);
  - f. de benodigde aansluitwaarde in ampère per verkoopwagen;
  - g. het nummer van de Kamer van Koophandel;
5. a. Bij de inschrijving dient te worden gevoegd een kopie van het geldige legitimatiebewijs van de inschrijver.  
  
b. Voor niet in Nederland gevestigde bedrijven dient de inschrijver naast het in artikel 5.1 bedoelde kopie van het legitimatiebewijs tevens een kopie van registratie bij de Nederlandse Kamer van Koophandel of een kopie van de inschrijving bij een vergelijkbare buitenlandse instantie, welke niet ouder zijn dan 1 jaar; te overleggen
6. Burgemeester en wethouders zijn bevoegd een inschrijving buiten behandeling te laten indien:
    - a. de inschrijving onvolledig, onduidelijk of voor meerdere uitleg vatbaar is;
    - b. bij (een) vroegere toewijzing(en) van een standplaats de huurder één of meerdere van zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet geheel is nagekomen;
    - c. de gemeente een vordering heeft op de huurder.
  7. Indien burgemeester en wethouders op grond van één of meerdere van voornoemde gronden als bedoeld in lid 6 besluiten de inschrijving(en) buiten behandeling te laten, zal de betreffende inschrijver hiervan zo spoedig mogelijk in kennis worden gesteld.

## **Artikel 5 Inzending inschrijfformulier**

Het inschrijfformulier(en) moet vóór een bepaalde datum en tijdstip bij Veiligheid en Leefbaarheid van de gemeente Maastricht, postbus 1992, 6201 BZ te Maastricht of Mosae Forum 10, 6201 BZ te Maastricht te zijn ontvangen. Deze datum en het tijdstip zijn bekendgemaakt in de advertentie als bedoeld in artikel 3. Te laat ontvangen formulieren worden niet in behandeling genomen.

## **Artikel 6 Geboden huursom**

1. De inschrijver dient een huursom te bieden voor de huur van de standplaats(en) voor een bepaalde branche voor een periode van drie jaar. Onderhuursom wordt verstaan het totale door de inschrijver geboden bedrag voor de huur van alle standplaatsen van een bepaalde branche waarvoor hij heeft ingeschreven over de periode 2018, 2019 en 2020.
2. Door de inschrijving is de inschrijver gehouden zijn bod tot en met de datum van gunning, althans uiterlijk tot 30 dagen na de in artikel 5 bedoelde datum gestand te doen.
3. Verhoging of verlaging van de geboden huursom kan uitsluitend geschieden door middel van een nieuw inschrijfformulier, waarop duidelijk is vermeld welk bod verhoogd of verlaagd wordt en dient tevens te geschieden vóór de datum en het tijdstip als bedoeld in de artikel 5.

## **Artikel 7 Gunning standplaatsen**

1. Burgemeester en wethouders gunnen een standplaats(en) voor een bepaalde branche aan de inschrijver met de hoogst geboden huursom als bedoeld in artikel 6 lid 1.
2. Binnen vier (4) weken na de in artikel 5 genoemde datum beslissen burgemeester en wethouders omtrent de gunning van de standplaatsen.
3. Elke inschrijver zal, zo mogelijk binnen 14 dagen nadat burgemeester en wethouders hebben besloten over het gunnen van de standplaatsen als bedoeld in lid 2, bericht ontvangen of de standplaats waarvoor hij heeft ingeschreven, hem is gegund.
4. Burgemeester en wethouders zijn ten alle tijde bevoegd de gunning in te trekken.



## **Artikel 8 Beroepsmatige handelaren**

Een standplaats wordt uitsluitend gegund aan beroepsmatige handelaren in consumptieve branches. Om voor een standplaatsvergunning in aanmerking te komen is vereist dat de gegadigde is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Voor buitenlandse inschrijvers gelden de vergelijkbare bescheiden.

## **Artikel 9 Waarborgsom**

1. Per standplaats dient de huurder na gunning een borg te betalen van €500,- per jaar per standplaats.
2. Schade veroorzaakt door de huurder als gevolg van het innemen van de aan hem toegewezen standplaats(en) of openstaande vorderingen worden met deze borg verrekend.
3. De borg wordt - na eventuele verrekeningen als bedoeld in lid 2 – elk jaar teruggestort op de door de huurder op het inschrijfformulier aangegeven rekening .

## **III. VERPLICHTINGEN VAN DE HUURDER**

### **Artikel 10 Innemen standplaats**

1. De huurder die een standplaats(en) is gegund dient zich, alvorens de gegunde standplaats in te nemen, te wenden tot de marktmeester die de plaats(en) en grenslijnen van de standplaats(en) zal aanwijzen.
2. De huurder is verplicht de hem toegewezen standplaats(en) in te nemen met de branche(s) waarmee de huurder heeft ingeschreven.
3. Het is verboden andere artikelen/producten/waren te verkopen dan de branche waarvoor de standplaats aan hem is verhuurd.
4. Het is verboden in de bestrating te pennen, wiggen of andere soortgelijke voorwerpen te slaan, te drijven of op welke andere wijze ook in te brengen, noch mogen gaten of kuilen worden gemaakt.
5. De huurder is verplicht de ruimte achter de verkoopwagen waar voorbereidings-, voorraad- en/of koelwagens staan af te hekken met geblindeerd hekwerk. Het is niet mogelijk op alle plaatsen voorbereidings-, voorraad- en/of koelwagens achter de verkoopwagens te plaatsen. Toestemming hiervoor wordt gegeven door de dienstdoende marktmeester.
6. De huurder dient ervoor zorg te dragen dat de directe omgeving van de standplaats wordt schoongehouden en dat afval regelmatig en op ordentelijke wijze wordt verwijderd.
7. Op of in de nabijheid van de standplaats mag niet worden geparkeerd.
8. De huurder is verplicht de aanwijzingen van de marktmeester op te volgen.

### **Artikel 11 Opbouwen**

Met het plaatsen van de verkoopwagen of andere voorwerpen op de standplaats mag niet eerder worden begonnen dan de donderdag vóór aanvang van de carnaval en nadat de dienstdoende marktmeester daarvoor toestemming heeft gegeven.

### **Artikel 12 Nutsvoorzieningen**

1. De aansluitkosten en de kosten voor verbruik van elektriciteit zijn voor rekening van de huurder. Deze kosten worden elk jaar na afloop van de carnaval bij de huurder in rekening gebracht.
2. Het aansluiten van de verkoopwagens wordt verzorgd door een erkende installateur die door de gemeente Maastricht is aangewezen. Het is verboden zelfstandig de elektrische aansluiting tot stand te brengen, te verbreken, te veranderen of weg te nemen. Verder moet de handelaar beschikken over minimaal 50 meter kabel met de voorgeschreven stekerverbinding: CEEFORM 1, fase + 0 + aarde.
3. Burgemeester en wethouders kunnen toestemming verlenen voor het gebruik van fluisterstille en geluidsarme aggregaten op locaties waar dit noodzakelijk wordt geacht.
4. Op de locaties zijn geen wateraansluitingen aanwezig.

### **Artikel 13 Vervallen standplaats niet op tijd**



1. Een standplaats kan aan burgemeester en wethouders vervallen indien deze 24 uur vóór aanvang van de gestelde openingstijden in artikel 2 niet door de betreffende huurder is ingenomen.
2. Toewijzing aan een ander laat de verplichting van degene, wiens recht vervallen is, tot betaling van de geboden huursom onverlet, met dien verstande dat burgemeester en wethouders een nieuw te ontvangen huursom kunnen verrekenen met de door de nalatige huurder te betalen huursom.

## **Artikel 14 Opleveren standplaats**

De woensdag na de carnaval moet de standplaats en de directe omgeving veegschoon worden opgeleverd. Kosten voor extra schoonmaakwerk zijn voor rekening van de huurder.

## **Artikel 15 Opvolgen voorschriften**

De huurder is verplicht in het belang van de openbare orde, veiligheid, gezondheid en/of goede zeden in de verkoopwagens op de standplaats toe te laten ambtenaren van de politie, gemeente en brandweer, en de voorschriften op te volgen die deze personen in het belang van de openbare orde, veiligheid, gezondheid en/of goede zeden geven. Tot deze voorschriften kan behoren de eis tot (tijdelijke) sluiting van de inrichting, in het geval zich een ongeval in of met de inrichting heeft voorgedaan, het gevaar van ongeval dreigt of in verband met (extreme) weersomstandigheden.

## **Artikel 16 Geen overdracht gunning**

Afstand of overdracht van de huur of gunning aan een derde dan wel ruiling of verwisseling van een standplaats met een andere exploitant mag alleen geschieden met vooraf verleende schriftelijke toestemming van burgemeester en wethouders.

## **IV. FINANCIËLE BEPALINGEN**

### **Artikel 17 Betaling**

1. Na de gunning dient de huursom als bedoeld in artikel 6.1 in drie gelijke termijnen betaald te worden. De eerste termijn vervalt in 2018, de tweede termijn in 2019 en de derde termijn in 2020. Elke vervallen termijn dient voor aanvang van de carnaval in dat jaar bij de gemeente te zijn ontvangen.
2. De waarborg als bedoeld in artikel 9 lid 1 dient voor aanvang van de carnaval van dat jaar bij de gemeente te zijn ontvangen.
3. De aansluitkosten en de kosten voor verbruik van elektriciteit worden na afloop van de carnaval in dat jaar bij de huurder in rekening gebracht.
4. Betalingen geschieden door middel aan de huurder te versturen facturen.
5. Indien de vorderingen niet zijn betaald binnen de termijnen als bedoeld in dit artikel, is de huurder in gebreke door het enkele verloop van deze termijnen zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is. De huurder kan in dit geval het recht op de hem toegewezen plaats verliezen.
6. De in het vorige lid bedoelde nalatige huurder blijft verplicht tot betaling van de volledige huursom.
7. Burgemeester en wethouders behouden zich het recht voor de opengevallen plaats aan een ander toe te wijzen.

## **V. AANSPRAKELIJKHEID**

### **Artikel 18 Verzekeringsplicht en schade**

1. De huurder is verplicht het risico van aansprakelijkheid, waarin begrepen zowel wettelijke als contractuele aansprakelijkheid, voor schade aan personen en goederen (daaronder begrepen het gehuurde), alsmede de daaruit voortvloeiende schade, direct of indirect verband houdende met de huur van de standplaats(en) ruim voldoende te verzekeren. De huurder is op gelijke wijze als voor eigen handelen aansprakelijk voor schade die ontstaat door handelen van zijn personeel.



2. De huurder is ten opzichte van de verhuurder aansprakelijk voor alle schade direct of indirect verband houdende met de huur van de standplaats(en) en vrijwaart de verhuurder voor alle vorderingen van derden voortvloeiende of verband houdende met de huur van de standplaats(en),

## VI. NIET-NAKOMING

### Artikel 19 Niet nakoming verhuurvoorwaarden

1. Indien één van beide partijen de verplichting op grond van deze verhuurvoorwaarden niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt, is deze partij, na schriftelijk in gebreke te zijn gesteld waarbij een redelijke termijn is gesteld om alsnog na te komen, tenzij zulks op grond van deze voorwaarden, het contract of de wet niet nodig is, en in geval van termijnstelling, nakoming binnen die termijn uitblijft, aansprakelijk voor alle schade die hieruit voor de andere partij en/of derden voortvloeit en is de andere partij gerechtigd tot ontbinding van de gunningsovereenkomst over te gaan.
2. De verplichting tot betaling van een schadevergoeding op grond van het vorige lid laat onverlet de verplichting tot betaling van de huursom door de huurder dan wel het verval van de huursom aan de gemeente.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 1 en 2 zijn burgemeester en wethouders bevoegd om - afhankelijk van de ernst van de overtreding c.q. niet nakoming van de uit de voorwaarden voortvloeiende verplichtingen - één of meerdere van de volgende maatregelen op te leggen:
  - a. het opleggen van een boete aan de huurder tot een maximum van € 2500,- per overtreding of per dag of gedeelte daarvan dat de overtreding duurt;
  - b. het met onmiddellijke ingang sluiten van de verkoopwagen, zo nodig onder het gelijktijdig staken van de levering van elektriciteit;
  - c. het op kosten van de huurder verwijderen van de verkoopwagen van de huurder;
  - d. het voor de toekomst uitsluiten van de huurder tot het verkrijgen van een standplaats voor de carnaval.

### Artikel 20 Uitsluiting

1. Indien een huurder, of andere personen die in zijn opdracht of onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zijn, in één of meer (voorgaande) jaren niet aan zijn - al dan niet uit deze huurvoorwaarden voortvloeiende - verplichtingen jegens de gemeente Maastricht heeft voldaan, aanwijzingen door of namens de gemeente, de politie of brandweer gegeven niet of stipt en onmiddellijk heeft opgevolgd of zich heeft misdragen, kan hij voor één of meerdere jaren van uitgesloten worden van inschrijving danwel het innemen van een standplaats voor de carnaval.
2. Onder misdragingen wordt in dit artikel mede verstaan het niet melden van schade toegebracht aan bestrating, straatmeubilair, groenvoorzieningen of eigendommen van derden.
3. Bij ernstige misdragingen jegens ambtenaren, die belast zijn met de uitvoering van kermiswerkzaamheden, zijn de sanctiemaatregelen genoemd in artikel 35 lid 3 van overeenkomstige toepassing.

## VII. GESCHILLENREGELING

### Artikel 21 Geschillen

Voor alle geschillen, die naar aanleiding van de huur van de standplaats mochten ontstaan, van welke aard en omvang ook, daar onder mede begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, is bevoegd de rechtbank Limburg, tenzij partijen ter zake van die geschillen arbitrage overeenkomen.



*Gemeente Maastricht*

## **VII. SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 22 Nadere regels**

Burgemeester en wethouders zijn ter uitvoering van voornoemde bepalingen bevoegd tot het stellen van nadere regels.

### **Artikel 23 Aanhalingstitel**

De verhuurvoorwaarden voor standplaatsen tijdens de carnaval in de gemeente Maastricht kunnen worden aangehaald als "Verhuurvoorwaarden standplaatsen Carnaval Maastricht".

Aldus vastgesteld door burgemeester en wethouders van Maastricht d.d. 10 oktober 2017.

De secretaris,  
P. Buijtels

De burgemeester,  
J.M. Penn-te Strake